

## THÔNG BÁO

### Về việc tiếp nhận viên chức về làm việc tại các đơn vị sự nghiệp trường học trực thuộc UBND huyện Đại Lộc

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 05/3/2021 của UBND tỉnh Quảng Nam quy định về quản lý viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập và người làm việc trong các tổ chức Hội thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam; Quyết định số 05/2023/QĐ-UBND ngày 24/3/2023 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về quản lý viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập và người làm việc trong các tổ chức Hội thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam ban hành kèm theo Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 05/3/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 05/01/2023 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc giao biên chế công chức và số lượng người làm việc năm 2023; Quyết định số 38/QĐ-UBND ngày 07/02/2023 của UBND huyện Đại Lộc về việc giao biên chế công chức và số lượng người làm việc năm 2023;

Trên cơ sở vị trí việc làm, số người làm việc hiện có, số biên chế được giao và nhu cầu tiếp nhận viên chức để giải quyết công việc tại các đơn vị sự nghiệp trường học trên địa huyện;

UBND huyện Đại Lộc thông báo nhu cầu tiếp nhận viên chức về làm việc tại các đơn vị sự nghiệp trường học trực thuộc UBND huyện, cụ thể như sau:

#### 1. Chỉ tiêu và vị trí việc làm cần tiếp nhận:

TT	Chức danh và vị trí việc làm tiếp nhận	Số lượng người làm việc cần tiếp nhận (chỉ tiêu)
I	<b>Cấp Mầm non</b> <b>Nhân viên kế toán</b> (từ kế toán viên trung cấp trở lên)	<b>02</b>
II	<b>Giáo viên Tiểu học hạng III</b> (Mã số CDNN V.07.03.29)	<b>53</b>
1	Giáo viên Tiểu học	50

2	Giáo viên tổng phụ trách Đội	03
<b>III</b>	<b>Giáo viên Trung học cơ sở hạng III</b>	<b>03</b>
1	Giáo viên tổng phụ trách Đội	03
<b>Tổng cộng</b>		<b>58</b>

## **2. Đối tượng tiếp nhận:**

Là viên chức theo quy định của Luật Viên chức số 58/2010/QH12 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019, hiện đang công tác tại các đơn vị trường học trong và ngoài tỉnh Quảng Nam.

## **3. Điều kiện, tiêu chuẩn chung đối với người có nguyện vọng đề nghị tiếp nhận:**

- Có đơn xin chuyển công tác theo nguyện vọng về UBND huyện có xác nhận của thủ trưởng cơ quan sử dụng viên chức.

- Có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

- Có đủ năng lực, sức khỏe để đảm nhận công tác;

- Không bị bất kỳ hình thức kỷ luật nào hoặc bị xử lý hình sự kể cả đang trong thời gian xem xét xử lý kỷ luật, truy cứu trách nhiệm hình sự tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký tiếp nhận.

**\*Lưu ý:** Viên chức xin chuyển về phải đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định:

+ Về trình độ chuyên môn, yêu cầu đạt chuẩn đào tạo đối với từng cấp học theo đúng quy định tại Điều 72 Luật Giáo dục 2019: đối với cấp Tiểu học và THCS yêu cầu tốt nghiệp Đại học sư phạm trở lên theo đúng chuyên ngành phù hợp với bộ môn cần tiếp nhận (*hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành*).

+ Ưu tiên những người có trình độ thạc sĩ, tốt nghiệp đại học loại xuất sắc, loại giỏi có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu cấp học, ngành học; đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua, bằng khen, giáo viên dạy giỏi...; đối với giáo viên Tiếng Anh phải có chứng chỉ B2 khung năng lực châu Âu trở lên;

+ Đối với giáo viên tổng phụ trách Đội TNTP Hồ Chí Minh, đảm bảo các quy định tại Thông tư số 27/2017/TT-BGDĐT, ngày 08/11/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ, quyền hạn và cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh;

+ Đối với Kế toán viên trung cấp: theo quy định tại Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;

*Thành phần hồ sơ cần tiếp nhận:*

- Đơn đề nghị được tiếp nhận có ý kiến đồng ý cho chuyển công tác của thủ trưởng cơ quan có thẩm quyền sử dụng viên chức;

- Có văn bản đồng ý cho chuyển công tác của UBND cấp quận, huyện, thị xã, thành phố nơi viên chức đang công tác;

- Bản tự nhận xét, đánh giá quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền sử dụng viên chức (*kèm phiếu đánh giá viên chức trong 02 năm học gần nhất 2021-2022, 2022-2023*);

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu HS02-VC/BNV (*ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ*) có xác nhận của cơ quan quản lý sử dụng viên chức;

- Bản sao có chứng thực: Các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập có liên quan; Quyết định tuyển dụng viên chức, Quyết định bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp viên chức, Quyết định chuyển ngạch, thăng hạng (nếu có), Quyết định nâng bậc lương gần nhất của cơ quan có thẩm quyền.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ.

#### **4. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ:**

- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện;

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ từ ngày ra thông báo đến hết ngày 30/6/2022 (*từ thứ 2 đến 6 trong giờ hành chính*);

- Địa chỉ nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục huyện Đại Lộc, số 167 Nguyễn Tất Thành, huyện Đại Lộc, tỉnh Quảng Nam, số điện thoại liên hệ: 0941.381.023.

*Lưu ý: Chỉ nhận đối với những hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu nêu trên, số lượng hồ sơ 02 bộ.*

- Thời gian kiểm tra hồ sơ, xét duyệt trong khoảng thời gian từ ngày 3/7/2023 đến ngày 10/7/2023.

UBND huyện Đại Lộc kính thông báo./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh (b/c);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.
- Đài PTTH Quảng Nam; Báo Quảng Nam;
- Trung tâm VH TT & TT TH (*thông báo*);
- Cổng Thông tin điện tử huyện;
- Kênh điều hành Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, PGĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**